

ZARZĄDZENIE Nr 16/2025

Wójta Gminy Gózd

z dnia 18.02.2025 r.

w sprawie: szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Gózd oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 1 pkt 3, art. 5 ust. 3 i art. 10 ust. 1 i 8 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2136) zarządza się, co następuje:

§1. Ustala się „Szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Gózd” w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. Ustala się wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej dla dyrektora samorządowej instytucji kultury, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Gózd.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WCJT GMINY GÓZD
mgr Jacek Dzięwit

1

,

Szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Gózd

§ 1. Zarządzenie określa szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Gózd, tj. Gminnej Biblioteki Publicznej w Goździe.

§ 2. Ilekroć w Zasadach jest mowa o:

- 1) instytucji kultury - rozumie się przez to instytucje wymienione w § 1 ,
- 2) dyrektorze - rozumie się przez to dyrektora samorządowej instytucji kultury,
- 3) roku obrotowym - rozumie się przez to rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2024r., poz. 619 ze zm.) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

§ 3. 1. Nagrodę roczną dyrektorowi przyznaje Wójt Gminy Gózd na umotywowany wniosek sporządzony przez Sekretarza lub Skarbnika Gminy Gózd.

2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia

3. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy.

4. Nagroda roczna wypłacana jest w terminie 3 miesięcy od daty zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za poprzedni rok budżetowy.

5. Nagroda roczna jest wypłacana ze środków instytucji kultury, w której zatrudniony jest dyrektor.

§ 4. Wójt Gminy decyduje o przyznaniu nagrody rocznej biorąc pod uwagę całokształt działalności kierowanej przez dyrektora instytucji kultury.

§ 5. 1. Dyrektor może otrzymać nagrodę roczną, jeżeli:

- 1) realizował zadania i cele ujęte w planie działalności na dany rok;
- 2) efektywnie realizował plan merytoryczny i finansowy;
- 3) efektywnie i terminowo realizował powierzone zadania;
- 4) wykazywał się osiągnięciami w dziedzinie upowszechniania kultury;
- 5) gospodarował środkami dotacji w sposób celowy, oszczędny i zgodny z prawem;
- 6) terminowo regulował zobowiązania o charakterze publiczno - prawnym;

2. Nagrodę roczną przyznaje się w szczególności za:

- 1) jakość świadczonej pracy oraz podejmowanie działań na rzecz upowszechniania kultury;
- 2) prawidłową realizację zadań statutowych przez instytucję kultury;
- 3) uzyskanie zatwierdzenia sprawozdania finansowego;
- 4) zaangażowanie w realizację obowiązków pracowniczych.

§ 6. Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi, który pełnił funkcję przez cały rok obrotowy. Dyrektor, który nie przepracował u pracodawcy całego roku kalendarzowego, nabywa prawo do nagrody rocznej w wysokości proporcjonalne do okresu przepracowanego, pod warunkiem, że okres ten wynosi co najmniej 6 miesięcy.

§ 7. Nagrody rocznej nie przyznaje się, jeżeli dyrektor naruszył swoje obowiązki pracownicze w sposób stanowiący podstawę do:

- 1) wymierzenia kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników;
- 2) wymierzenia kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 3) wymierzenia kary dyscyplinarnej;
- 4) rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika;
- 5) odwołania z zajmowanego stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

§ 8.1. Nagroda roczna nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego, jakie dyrektor osiągnął w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

2. Nagroda roczna może być przyznana pod warunkiem zabezpieczenia środków na jej wypłatę w budżecie danej instytucji kultury.

WÓJTA GMINY GÓLD
mgr Paweł Dziewit

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 16/2025
Wójta Gminy Gózd z dnia
18.02.2025r.

**Wniosek o przyznanie nagrody rocznej za rok
dla Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Goździe**

Gózd, dnia

.....
(Wnioskodawca)

Wójt Gminy Gózd

1. Imię (imiona) i nazwisko Dyrektora
2. Data powołania na stanowisko Dyrektora
3. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia Dyrektora za rok poprzedzający przyznanie nagrody
4. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem
.....
.....
.....
5. Informacja w wpływie wypłaty nagrody na sytuację finansową instytucji kultury
.....
.....

Załączniki do wniosku:

- 1) sprawozdanie finansowe instytucji kultury za rok obrotowy (kserokopia);
- 2) dokument zatwierdzający sprawozdanie finansowe instytucji kultury za rok obrotowy;
- 3) oświadczenia głównego księgowego instytucji kultury o zabezpieczeniu środków w budżecie instytucji na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości;
- 4) oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora za rok, za który przyznawana jest nagroda roczna;
- 5) oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o terminowym regulowaniu zobowiązań instytucji o charakterze publicznoprawnym za rok, za który ma być przyznana nagroda roczna.

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

Decyzja Wójta Gminy Gózd

.....
.....

.....

(data i podpis Wójta)

