

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DO POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 14 000 EURO a mniejszej niż  
kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11, ust. 8 ustawy .**

**Nazwa , adres Zamawiającego**

**ZESPÓŁ EKONOMICZNO ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ W GOŹDZIE  
26 – 634 Gózd , ul. Radomska 7**

Tel.: 048 320-23-57 Telefaks: 048 320-23-57 Regon: 672982741 NIP 7962591373

**strona internetowa Zamawiającego : [www.bip.gozd.pl](http://www.bip.gozd.pl)**

Postępowania prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zmian.), zwanej dalej „ustawą „ oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia **zwana dalej „SIWZ”** zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na : „ **Dostawę bonów towarowych/kuponów z przeznaczeniem na pomoc socjalną dla pracowników szkół obsługiwanych przez ZEAS w Goździe „**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie wyżej cytowanej ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

**1.1 Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą - złoty polski.**

**2. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów towarowych / kuponów z przeznaczeniem na pomoc socjalną dla pracowników szkół obsługiwanych przez Zespół Ekonomiczno Administracyjny Szkół w Goździe w następujących ilościach i nominałach :

- 781 szt. po 50,00 zł każdy
- 520 szt. po 20,00 zł każdy
- 460 szt. po 10,00 zł każdy

CPV 22865000-1

Pod pojęciem “ bonów towarowych, kuponów” należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne podlegające wymianie na towary w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr.153, poz. 1503 z późn. zmian. ). Zaoferowanie bonów towarowych/ kuponów w postaci kart elektronicznych uznane zostanie jako niezgodne ze SIWZ a oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art 89 ust.1 pkt. 2 ustawy.

- 2.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**
- 2.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających**
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej**
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje także zawarcia umowy ramowej**
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje także dynamicznego systemu zakupów**

**3. Miejsce realizacji zamówienia** – siedziba Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego Szkół w Goździe

#### **4. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia : **wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia bonów towarowych do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy.**

#### **5. Informacje dotyczące sposobu przygotowania oferty i warunków składania ofert**

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej .

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego w pok. 102 .

##### **5.1. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami są :**

w zakresie spraw formalnych i organizacyjnych : **Józef Drab , Beata Szmidt** telefon : 048-320-23-57

#### **6. Sposób porozumiewania się**

Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami może odbywać się w formie pisemnej lub faksem. W przypadku porozumiewania się faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania stosownych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi niezwłocznie chyba, że zapytanie wpłynie na mniej niż 6 dni ( art. 38 ustawy) przed terminem składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

#### **7. Termin związania oferta**

Termin związania ofertą upływa po **30** dniach od ostatecznego terminu składania ofert.

#### **8. Zawartość oferty - Oferta musi zawierać:**

1. Wypełniony formularz ofertowy zgodnie ze wzorem Zamawiającego – **załącznik nr 1 do SIWZ.**
  2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 powyższej ustawy – **załącznik nr 2 do SIWZ .**
  3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  4. W przypadku oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokumenty potwierdzające ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP.
  5. Wykaz punktów sprzedaży na terenie miasta Radom, w których możliwa jest realizacja bonów.
  6. Zaparafowany przez Wykonawcę projekt umowy na realizację zamówienia – **załącznik nr 3 do SIWZ .**
- 8 A) Wszystkie dokumenty, oświadczenia, kserokopie i odpisy dokumentów wymaganych wymienionych w pkt 8 muszą być odpowiednio podpisane lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta zgodną z podanymi w akcie rejestrowym lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwa. Oferent zobowiązany jest dołączyć dokumenty z których jednoznacznie wynikać będzie uprawnienie osób podpisujących lub poświadczających za zgodność dokumenty do reprezentowania oferenta.**

**8 B)** Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa ( w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z 16.04.1993 z późniejszymi zmianami ) mogą być zastrzeżone przez wykonawcę nie później niż w terminie składania ofert.

### **9. Wymagania od wykonawców**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) (zwana dalej „pzp”)

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca obowiązany jest załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.

Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy oświadczeń i dokumentów, o których mowa w punkcie 8SIWZ metodą „spełnia - niespełnia”, co oznacza że brak jednego z wymaganych oświadczeń i dokumentów lub ich nieuzupełnienie w wyznaczonym przez zamawiającego terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **10. Sposób składania ofert**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:

#### **A) Koperta zewnętrzna**

PEŁNA NAZWA I ADRES OFERENTA

oferta w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawa bonów towarowych dla pracowników szkół obsługiwanych przez ZEAS w Goździe”

nie otwierać przed „ 2007-11-30 godz. 10.10.”

Koperta winna być zapieczętowana ( zamknięta ) w sposób gwarantujący zachowanie poufności ich treści oraz zabezpieczająca ich nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

### **11. Miejsce i termin składania ofert**

- 1) Oferty można składać w siedzibie zamawiającego w **pok. 102** w terminie do dnia **30.11.2007** do godziny **10:00**.
- 2) Potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem jakim została oznakowana – wydawane będzie wyłącznie na pisemny wniosek oferenta.
- 3) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy – złożenie oferty w terminie spoczywa na składającym ofertę .

### **12. Miejsce i termin otwarcia ofert**

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w **pok. 105 sala konferencyjna** w dniu **30.11.2007** o godz. **10:10**.
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 i art. 24 ust.4 Ustawy PZP
- 4) Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania jeżeli nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie

### **13. Wycofanie oferty lub jej zmiany**

- 1) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
- 4) Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 5) Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

### **14. Sposób obliczenia ceny oferty**

- 1) Oferta nie może zawierać upustów, rabatów niedozwolonych ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 roku.
- 2) Cena – constans (0%) / zgodnie z art.15 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

### **15. Ocena ofert**

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów :

<b>I.p.</b>	<b>Opis kryteriów oceny</b>	<b>Znaczenie</b>
1.	Liczba placówek handlowo- usługowych na terenie miasta Radom realizujących bony towarowe	80%
3.	Termin realizacji bonów (ważność bonów)	20%

### **Sprecyzowanie kryteriów oceny ofert:**

**Ad. 1 :** Liczba placówek handlowo- usługowych na terenie miasta Radom realizujących bony towarowe oferta z największą ilością punktów sprzedaży otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 80, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg. wzoru:

(ilość punktów sprzedaży w ofercie rozpatrywanej : największa ilość punktów sprzedaży spośród złożonych ofert )  
x 80% x 100

**Ad. 2 Termin realizacji:** Okres ważności bonów towarowych oferta z najdłuższym okresem ważności bonów otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 20, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg. wzoru:

(okres ważności bonów w ofercie rozpatrywanej – w miesiącach : najdłuższy okres ważności bonów spośród złożonych ofert – w miesiącach ) x 20% x 100

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny – uzyskała najwyższą liczbę punktów.

- 4) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, niezwłocznie zawiadamiając, o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty .
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust.1 ustawy „pzp”
- 6) Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców oraz zamieszcza informację o których mowa w art. 92 ust.1 ustawy „pzp” na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie . Wybranemu wykonawcy wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu .

#### **16. Istotne warunki umowy**

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

- Warunki wzoru umowy stanowią załącznik 3 do SIWZ.
- Oferent zobowiązany jest do stawienia się w siedzibie zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie celem podpisania umowy , z tym zastrzeżeniem , że w przypadku gdy stawi się pełnomocnik będzie on zobowiązany do wylegitymowania się oryginałem lub uwierzytelnionym potwierdzeniem pełnomocnictwa .
- Nie stawienie się w wyznaczonym terminie , bądź stawienie się bez wymaganego pełnomocnictwa potraktowane będzie przez zamawiającego , jako uchylenie się od zawarcia umowy i zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert postępowania przetargowego .

#### **17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. gwarancyjne, wadium**

- Zamawiający odstąpił w niniejszym postępowaniu od pobrania zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi.
- Zamawiający odstąpił ponadto od pobierania wadium

#### **18. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców**

W przypadku gdy wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do podania w składanej ofercie, jaki zakres zamówienia powierza podwykonawcom.

#### **19. Środki ochrony prawnej**

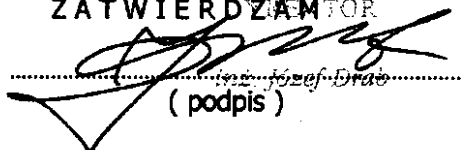
1. Wykonawcom, którzy uznają że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „ pzp” – „Środki ochrony prawnej”. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny .

2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej , prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

#### **20. Załączniki :**

- 1/ Formularz ofertowy
- 2/ Oświadczenie
- 3/ Wzór – projekt umowy

ZATWIERDZIAM TOR

  
.....  
( podpis )

Data zatwierdzenia: 21.11.2007r.