

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Gózd

W celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych określa się co następuje:

Postanowienia wstępne

§ 1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym stosuje się do uczniów publicznych i niepublicznych szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych, szkół policealnych, kolegiów nauczycielskich, językowych i służb społecznych, nie dłużej jednak niż do 24 roku życia oraz wychowanków ośrodków dla dzieci niepełnosprawnych do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i zamieszkałych na terenie gminy Gózd, zwany dalej „regulaminem”, określa zasady przyznawania uczniom świadczeń z zakresu pomocy materialnej, a w szczególności:

1. formy stypendium szkolnego,
2. sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
3. tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
4. tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2

Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

1. Ustawa o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późniejszymi zmianami),

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GÓZD

mgr Marcin Linowski

2. Ustawa o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2014 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późniejszymi zmianami),
3. Ustawa o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku poz. 2220 z późniejszymi zmianami),
4. Kryterium dochodowe – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
5. Kwota zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
6. Uczeń – należy rozumieć osobę wymienioną w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty zamieszkującą w gminie Gózd,
7. Rodzice – należy rozumieć także prawnych opiekunów ucznia,
8. Rodzina – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej.

Formy stypendium szkolnego

§ 3

1) Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi w formie:

1. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych - w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
2. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu podręczników, lektur szkolnych, słowników, encyklopedii, atlasów oraz innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, pomocy naukowych, przyborów szkolnych,
3. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu komputerowych programów edukacyjnych, niezbędnego sprzętu komputerowego, opłat za usługi internetowe (poza miesiącami wakacyjnymi), tuszu, tonera, papieru,
4. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu przyrządów i odzieży niezbędnej na zajęciach praktycznych realizowanych w szkole o profilu zawodowym,

5. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu niezbędnego stroju szkolnego sportowego, odzieży sportowej, obuwia sportowego, stroju kąpielowego,
 6. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu mundurka szkolnego niezbędnego w procesie edukacji, stroju galowego wymaganego przez szkołę,
 7. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu niezbędnego wyposażenia miejsca nauki ucznia w domu (biurko, krzesło do biurka, lampka na biurko),
 8. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności kosztów transportu do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej, zakwaterowania w internacie,
 9. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu okularów korekcyjnych, przy czym wymagane jest potwierdzenie lekarskie (zaświadczenie), lub ksero zlecenia lekarskiego na okulary korekcyjne,
 10. Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym poprzez dostarczenie uczniowi książek, pomocy naukowych, przyborów szkolnych lub innego wyposażenia wskazanego przez wnioskodawcę,
 11. Świadczenia pieniężnego w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.
- 2) Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4

1. Wysokość stypendium szkolnego odnosi się do wysokości zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art. 6 ust. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
2. Zgodnie z art. 90d pkt. 9 miesięczna wysokość stypendium nie może być niższa niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ,
3. Łączna wartość świadczenia przyznawana na rok szkolny nie może przekraczać dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego w odniesieniu do uczniów i osiemnastokrotności kwoty tego zasiłku w odniesieniu do słuchaczy,

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GÓZD

mgr Marcin Linowski

4. Wysokość stypendium może być uzależnione od sytuacji dochodowej rodziny ucznia. W tym celu przyporządkowuje się zakwalifikowanych do uzyskania stypendium szkolnego uczniów do grup dochodowych według kryteriów:

- I grupa – dochód do wysokości 30% kryterium dochodowego,
- II grupa – dochód od 30% do 60% kryterium dochodowego,
- III grupa – dochód od 60% do 100% kryterium dochodowego,

o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej,

Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od zakwalifikowania ucznia do określonej grupy dochodowej:

- I grupa – stypendium w wysokości do 120% zasiłku rodzinnego,
- II grupa – stypendium w wysokości do 100% zasiłku rodzinnego,
- III grupa – stypendium w wysokości 80% zasiłku rodzinnego.

Przyznawanie stypendium socjalnego – tryb i sposób

§ 5

1. Stypendium szkolne przyznaje, bądź odmawia przyznania Wójt Gminy Gózd w drodze decyzji administracyjnej,
2. Stypendium szkolne przyznaje się zgodnie z art. 90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty – na wniosek osób uprawnionych lub z urzędu,
3. Wniosek o przyznanie stypendium stanowi załącznik do Regulaminu,
4. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego wraz z wymaganymi załącznikami należy składać bezpośrednio do Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół w Goździe w terminie zgodnym z art. 90n ust. 6 ustawy o systemie oświaty, tj. do 15 września danego roku szkolnego, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – do 15 października,
5. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 4,
6. W przypadku złożenia wniosku w terminie późniejszym niż określony w art. 90 n ust. 6 ustawy o systemie oświaty, stypendium szkolne przysługuje od miesiąca, w którym złożono wniosek,
7. W celu opiniowania wniosków Wójt powołuje na szczeblu gminy komisję stypendialną,

8. Komisja rozpatruje wnioski pod względem spełniania kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej, proponuje wysokość oraz formę stypendium,
9. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji stypendialnej,
10. Przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia Wójta o postanowieniach komisji stypendialnej oraz przekazuje protokół.

§ 6

1. Stypendium szkolne udzielone w formach o których mowa w § 3 niniejszego regulaminu, realizowane poprzez refundację uprzednio zaakceptowanych poniesionych przez wnioskodawcę wydatków,
2. Refundacji dokonuje się na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę oryginałów faktur bądź rachunków imiennych potwierdzających poniesienie wydatków na cele edukacyjne,
3. Stypendium szkolne może być realizowane jako świadczenie pieniężne wypłacane przelewem na wskazany każdorazowo przez świadczeniobiorcę rachunek, bądź w kasie Urzędu Gminy w Goździe na podstawie listy płac.

§ 7

1. Stypendium szkolne wypłacane jest do 31 grudnia danego roku za okres od września do grudnia tego roku i do 31 sierpnia danego roku szkolnego za okres styczeń – czerwiec tego roku,
2. Dowody poniesionych wydatków na cele edukacyjne należy przedłożyć do refundacji najpóźniej na 2 tygodnie przez terminami, o których mowa w ust. 1.
3. Za pierwszy okres w danym roku szkolnym honorowane są dowody poniesionych wydatków od **1 sierpnia**.

§ 8

1. Pełnoprawni opiekunowie małoletniego ucznia lub uczniów pełnoletni otrzymujący stypendium szkolne zobowiązani są niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego,
2. Przepis ust 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora (szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium nauki języków obcych, etc.),
3. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego,

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GOŹD

mgr Marcin Linowski

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego polegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się decyzją administracyjną,
6. W szczególnych przypadkach, zwłaszcza, jeżeli żądanie zwrotu nienależnie pobranego stypendium szkolnego w całości bądź w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej, nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Wójt może odstąpić od żądania zwrotu.

Zasiłek szkolny

§ 9

1. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt Gminy Gózd, działając z urzędu lub na wniosek osób uprawnionych, o których mowa w art. 90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty,
2. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy w Goździe,
3. O zasiłek szkolny można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku (art. 90e ust 4 ustawy o systemie oświaty),
4. Wystąpienie zdarzenia losowego powinno być udokumentowane. Dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia pod odpowiedzialnością karną przez rodzica lub prawnego opiekuna ucznia lub pełnoletniego ucznia o wystąpieniu zdarzenia losowego wraz z jego opisem,
5. Wójt Gminy Gózd przyznaje zasiłek szkolny decyzją administracyjną w wysokości określonej pisemnie.

§ 10

1. Wysokość zasiłku szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
2. Zgodnie z art. 90e ust. 3 ustawy o systemie oświaty wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
3. Zasiłek może być przyznawany kilka razy w ciągu roku,

4. Zasiłek szkolny jest doraźną pomocą w sytuacjach losowych,
5. Zasiłek może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie kosztów związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej.

§ 11

1. Do zdarzeń losowych uzasadniających przyznanie zasiłku szkolnego zalicza się w szczególności:
 - śmierć członka rodziny lub prawnego opiekuna,
 - pożar, powódź lub inny wypadek w wyniku którego doszło do całkowitego bądź częściowego zniszczenia mienia i niezbędnego wyposażenia do realizacji procesu edukacyjnego ucznia,
 - kradzież z włamaniem, której skutkiem było pozbawienie ucznia mienia lub wyposażenia niezbędnego do realizacji procesu edukacyjnego przez ucznia,
 - inne zdarzenia losowe, które spowodowały czasową niemożliwość lub znacznie ograniczyły możliwość prawidłowego realizowania przez ucznia procesu edukacyjnego.

Postanowienia końcowe

§ 12

Udzielenie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy.

§ 13

Na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym gmina otrzymuje dotację celową (95% całości kwoty) z budżetu państwa.

Na zasiłki szkolne może być przyznane nie więcej niż 5% kwoty dotacji celowej.

§ 14

O wysokości i ilości przyznanych stypendiów decydują możliwości finansowe gminy.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie oświaty, ustawy o świadczeniach rodzinnych, kodeksu postępowania administracyjnego i kodeksu cywilnego.

§ 16

Regulamin wchodzi w życie z dniemjęcia uchwały.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GÓZD

mgr Marcin Linowski

The first part of the report deals with the general situation of the country and the progress of the work done during the year. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved. The report concludes with a summary of the work done and a list of the recommendations made.

The second part of the report deals with the financial aspects of the work. It gives a detailed account of the income and expenditure of the organization and shows how the funds have been used. It also includes a statement of the assets and liabilities of the organization at the end of the year.

The third part of the report deals with the administrative aspects of the work. It gives a detailed account of the organization's structure and the work of the various departments. It also includes a list of the staff and a list of the members of the organization.