

Z A T W I E R D Z A M:

Wójt Gminy Gózd
Adam Jabłoński

data zatwierdzenia: 03.12.2014r.

ROŚIMK – ZP.271.3.2014

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

„Odbiór drobnych odpadów stałych z kontenerów o poj. 7m³ , odpadów wstępnie segregowanych z pojemnika o poj. 1100l , odpadów z pojemników o poj. 240 l z miejsc użyteczności publicznych z terenu Gminy Gózd oraz wywóz i utylizacja osadu z gminnych oczyszczalni ścieków w miejscowościach: Gózd i Klwatka Królewska”

ROZDZIAŁ 1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 Zamawiającym jest:

Gmina Gózd

ul. Radomska 7

26 – 634 Gózd

Nr tel. 48/ 320 20 97

Nr fax 48/320 20 97

e-mail: gmina@gozd.pl

REGON 670223698

NIP 796-29-29-257

godziny urzędowania – w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 15³⁰

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu :

Biuletyn Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia: **396054-2014** , dnia **03.12.2014r.**

Strona internetowa Zamawiającego - **ww.bip.gozd.pl** dnia **03.12.2014r.**

Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego dnia **03.12.2014r.**

ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2013. 907 ze zm.) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa: „**Odbiór drobnych odpadów stałych z kontenerów o poj. 7m³ , odpadów wstępnie segregowanych z pojemnika o poj. 1100l , odpadów z pojemników o poj. 240 l z miejsc użyteczności publicznych z terenu Gminy Gózd oraz wywóz i utylizacja osadu z gminnych oczyszczalni ścieków w miejscowościach Gózd i Klwatka Królewska**”

Podstawa prawna:

- ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907, ze zm.)
- CPV:
 - 90512000-9 Usługi transportu odpadów**
 - 90533000-2 Usługi zagospodarowania odpadów**
 - 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów**
 - 90513800-4 Usługi obróbki osadów**
 - 90513700-3 Usługi transportu osadów**

Szczegółowy przedmiot zamówienia:

- odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych z kontenerów o poj. 7 m³
- odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych z pojemników o pojemności 240 l,
- odbiór , wywóz i zagospodarowanie odpadów wstępnie segregowanych z pojemnika o pojemności 1100 l
- wywóz i utylizacja osadu z gminnych oczyszczalni ścieków.

Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych z gminnych oczyszczalni ścieków z częstotliwością wywozów zgłaszanych telefonicznie.

- Przewidywana ilość wywozu osadu ściekowego wyniesie ok. 310 t ,

Odpady komunalne z miejsc użyteczności publicznej :

- kontenery o poj. 7 m³ - ok. 28 szt.,
- pojemniki o poj. 240l – ok. 36 szt.,
- pojemniki o poj. 1100 l – ok. 5 szt.

Odbiór i zagospodarowanie drobnych odpadów stałych z miejsc użyteczności publicznej z częstotliwością wywozów zgłaszanych telefonicznie.

Odzysk lub unieszkodliwianie osadów może odbywać się metodami przewidzianymi w załączniku nr 1 i nr 2 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

W związku z tym, że ilość osadu objęta przedmiotem zamówienia została określona szacunkowo na podstawie ilości osadów wytworzonych w poprzednim roku, to rzeczywisty zakres zamówienia może ulec zmianie i będzie określony na podstawie faktycznej ilości wywiezionego i zagospodarowanego osadu.

Za transport i zagospodarowanie osadów odebranych z oczyszczalni ścieków odpowiada Wykonawca.

Osady winny być załadowane własnym sprzętem Wykonawcy .

Odbiór i transport osadów odbywał się będzie przy użyciu przystosowanego do tego rodzaju ładunku, sprzętu Wykonawcy. Przy załadunku, transporcie i wyładunku osadów będących przedmiotem zamówienia Wykonawca odpowiada za utrzymanie czystości i stanu nawierzchni dróg zakładowych i publicznych.

Potwierdzenie przyjęcia osadów ściekowych odbywać się będzie każdorazowo na podstawie „Karty przekazania odpadu” potwierdzonej pod względem ilościowym przez Zamawiającego oraz przez Odbiorcę.

W przypadku zagospodarowania rolniczego osadów ściekowych Wykonawca winien skalkulować w ofercie przetargowej badania gruntów, na których mają być stosowane osady. Częstotliwość badań powinna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13.07.2010 roku w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. z 2010 nr 137 poz. 924 z p. zmianami).

Osady oraz grunty, na których mają być one stosowane winny odpowiadać warunkom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. z 2010 nr 137 poz. 924 z p. zmianami). Osady ściekowe przeznaczone do zagospodarowania są tymczasowo składowane na terenie oczyszczalni ścieków.

W przypadku odzysku zgodnego z art. 96 ust. 1 z zachowaniem wymogów art. 96 ust. 12 oraz art. 20 ust. 3-5 Ustawy o odpadach (Dz. U. z 2013, poz. 21) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 lipca 2010 r., w sprawie komunalnych osadów ściekowych

Wykonawca:

- a) zobowiązuje się wywozić osady tylko na te działki, na których w okresie ostatnich 3 lat nie były stosowane komunalne osady ściekowe.
- b) udziela na 8 dni przed każdym wywozem osadu ściekowego z terenu Zamawiającego, pisemnej informacji o wyborze działki oraz pisemnej deklaracji, że proces ten będzie zgodny z obowiązującymi przepisami ochrony środowiska.
- c) zobowiązany jest do wykonywania badania gruntów każdorazowo przed zastosowaniem osadów, na których będą stosowane komunalne osady ściekowe oraz przedłożenie wyników z badania gruntów
- d) ustala dawkę osadu, której wyliczenie akceptuje Zamawiający, jaką można zastosować na poszczególnych gruntach. Wykonawca ustala dawkę na podstawie aktualnych badań komunalnych osadów ściekowych odebranych od Zamawiającego oraz badań gruntu wykonanych przez Wykonawcę.
- e) zobowiązuje się do nie stosowania odebranych od Zamawiającemu osadów łącznie z osadami z innych oczyszczalni na gruntach oferowanych Zamawiającemu i przez niego zaakceptowanych.

3.1 Do obowiązków Wykonawcy należy:

Warunki wymagane od wykonawcy:

- załadunek, wywóz i zagospodarowanie osadów zgodne z wymaganiami obowiązujących przepisów,
- załadunek i transport osadów środkiem transportu Wykonawcy spełniającym wymogi przewozu odpadów mazystych, (1 samochód, szczelny, stabilny, uniemożliwiający osuwanie i przedostawanie się osadów poza pojazd z przykryciem skrzyni załadowniczej - plandeka),
- systematyczny odbiór i wywóz osadów również w okresie zimowym,
- zagospodarowanie osadów w miejscu zgodnym z art. 20 Ustawy o odpadach (Dz.U.2013 r. poz. 21 z późn. zm.),

- nie dopuszcza się stosowania osadów z oczyszczalni ścieków w Goździe i Klwatce Królewskiej łącznie z osadami innych oczyszczalni na gruntach zaakceptowanych przez Zamawiającego,
- solidność i niezawodność wykonywanej usługi.
- transport odpadów komunalnych do Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami.,
- transport odpadów selektywnie zebranych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania, o której mowa w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r.
- czynności i działania związane z zagospodarowaniem odpadów w instalacjach do przetwarzania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych zgodne z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca, zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu sprawozdań kwartalnych o jakich mowa w art. 9 n ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15.05.2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, oraz informacji o sposobie zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych z zachowaniem wymogów określonych przepisami:

Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r. , poz. 1399 z późn. zm.)

Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21 z późn. zm.)

Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie komunalnych osadów ściekowych z dnia 13 lipca 2010r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 137, poz. 924)

Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t. jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 1232 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ 4 ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY CZĘŚCIOWEJ.

ROZDZIAŁ 5 ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WARIANTOWEJ

ROZDZIAŁ 6 ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

ROZDZIAŁ 7 NASTĘPUJĄCA CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA NIE MOŻE BYĆ POWIERZONA PODWYKONAWCOM;

nie dotyczy

ROZDZIAŁ 8 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: **od 1 stycznia 2015r do 31 grudnia 2016r.**

ROZDZIAŁ 9 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .

9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

9.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

9.2.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wykonawca winien wykazać, że posiada:

- wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Gózd, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.21 z p. zm.).
- aktualne zezwolenie na transport ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05, które poświadczają będzie prawo transportowania osadów z miejsca ich wytwarzania do miejsca zagospodarowania osadów, wskazanego w zezwoleniu na gospodarowanie przedmiotowymi osadami.
- zezwolenie na gospodarowanie ustabilizowanymi komunalnymi osadami ściekowymi o kodzie 19 08 05, z którego wynikać będzie prawo do zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

9.2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje główne usługi polegające na odbieraniu odpadów komunalnych z miejsc użyteczności publicznych oraz komunalnych osadów ściekowych z oczyszczalni, w tym: 2 usługi, z których każda była wykonana lub jest wykonywana w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy i które to usługi obejmowały odbiór odpadów komunalnych z miejsc użyteczności publicznych oraz komunalnych osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w ilościach wskazanych w szczegółowym przedmiocie zamówienia.

Uwaga:

- 1) Zamawiający stawiając powyższy warunek udziału w postępowaniu, skorzystał z możliwości wynikającej z § 1 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego

2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane poprzez:

- określenie usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie tj. głównych usług rozumianych przez Zamawiającego jako usługi polegające na odbieraniu odpadów komunalnych z miejsc użyteczności publicznych;
- wskazanie usług, dla których Zamawiający wymaga załączenia do oferty dowodów, potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj. 2 usług, opisanych w pkt. 9.2.2 SIWZ;

2) Zamawiający uzna, że powyższy warunek udziału w postępowaniu jest spełniony a Wykonawca gwarantuje należyte wykonanie udzielanego zamówienia, gdy wszystkie wykazane przez Wykonawcę usługi wykonał lub wykonuje należycie; Dla każdej pozycji wykazu należy załączyć dokumenty, z których będzie wynikało, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

3) W przypadku usług nadal wykonywanych należy podać łączną masę odpadów komunalnych odebranych przed upływem terminu składania ofert;

9.2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej niżej wymienionym sprzętem:

a) 1 pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych frakcji mokrej z funkcją kompaktującą spełniającym normę emisji spalin co najmniej EURO IV lub równoważną,

b) 1 pojazdem przystosowanym do odbierania komunalnych osadów ściekowych spełniającymi normę emisji spalin co najmniej EURO IV lub równoważną,

W zakresie wykonywania transportu odpadów komunalnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi, wykonawca powinien posiadać wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych oraz zapewnić jego odpowiedni stan techniczny, utrzymywać odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych, spełniać wymagania techniczne dotyczące wyposażenia pojazdów do odbierania komunalnych osadów ściekowych, zapewnić odpowiednie usytuowanie i wyposażenie bazy magazynowo-transportowej.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach, zaś w przypadku komunalnych osadów ściekowych zgodnie z zachowaniem wymogów określonych obowiązującymi przepisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o Odpadach, Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 lipca 2010r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.,

Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to min. załadunku, transportu, uregulowania spraw związanych z bazą magazynowo – sprzętową (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz wszelkich spraw formalno – prawnych związanych z odbieraniem i dostarczeniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

9.2.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Za spełnienie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna jeżeli Wykonawca posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 300 000 zł.

ROZDZIAŁ 10 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Wadium nie jest wymagane.

ROZDZIAŁ 11 ZAWARTOŚĆ OFERTY – WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

11.1 Formularz oferty - zał. nr 1 do SIWZ

11.2 W przypadku składania oferty wspólnej, zgodnie z art. 23 ustawy, do oferty należy dołączyć oświadczenie, w którym zostanie wskazany pełnomocnik (lider) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

11.3 Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu:

11.3.1 Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków w związku z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - zał. nr 2 do SIWZ.

11.3.2 Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Gózd .

11.3.3 Zezwolenie na:

a) transport ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05, które poświadczają będzie prawo transportowania osadów z miejsca ich wytwarzania do miejsca zagospodarowania osadów, wskazanego w zezwoleniu na gospodarowanie przedmiotowymi osadami,

b) gospodarowanie ustabilizowanymi komunalnymi osadami ściekowymi o kodzie 19 08 05, z którego wynikać będzie prawo do zagospodarowania ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych .

11.3.4 Zezwolenia na transport odpadów wydane na podstawie obowiązujących przepisów.

11.3.5 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zał. nr 4 do SIWZ).

11.3.6 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami- zał.nr. **5** do SIWZ .

11.3.7 Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

11.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. **24** ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy załączyć:

11.4.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr **3** do SIWZ),

11.4.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy , wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

11.4.3 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zał. nr **6**).

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe innych podmiotów , które będą brały udział w realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia , zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy .

Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio .

11.4.4 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

11.4.5 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

11.4.6 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

ROZDZIAŁ 12 WYKONAWCY ZAGRANICZNI

12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy (art. 24 ust. 1 PZP), zamiast dokumentów określonych w pkt. 11.4.2, 11.4.4, 11.4.5 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Dokumenty określone w pkt. 12.1. ppkt. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument określony w pkt. 12.1 ppkt b, winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

12.2 Zamiast dokumentu określonego w pkt. 11.4.6 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 PZP przy czym, dokument powinny być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

12.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.1. oraz w pkt 12.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty winny być wystawione w terminie odpowiednio do zapisów określonych w pkt. 12.1. oraz 12.2.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających

się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 11.4. muszą złożyć wszyscy Wykonawcy spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

12.4 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

ROZDZIAŁ 13 WYKONAWCY MOGĄ WSPÓLNIE UBIEGAĆ SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

13.1 Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszący solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, przedłożą po wyborze Wykonawcy umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy uwzględniający okres rękojmi za wady, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, sposób odpowiedzialności, zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego przed terminem podpisania Umowy.

13.2 W odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że:

1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. udokumentować doświadczenie w realizacji robót w zakresie powierzonym mu do wykonania (warunek do spełnienia przez minimum jednego z partnerów)

13.3 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

13.4 Wykonawcy występujący wspólnie, muszą ustanowić pełnomocnika / lidera / do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem / liderem /.

13.5 Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

13.6 Przed zawarciem umowy Zamawiający będzie żądać przedstawienia Umowy Konsorcjum o której mowa w pkt.1

13.7 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu i osobach zdolnych do wykonania zamówienia niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

13.8 W przypadku gdy wykonawca **wykazuje spełnienie warunków przez inne podmioty** zobowiązanie innego podmiotu w zakresie, o którym mowa w pkt. 13.7. powinno zawierać co najmniej:

- datę i miejsce złożenia oświadczenia,
- nazwę i adres innego podmiotu
- tytuł danego zadania w realizacji którego inny podmiot będzie uczestniczył,
- zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów ze wskazaniem czasu na jaki zostaną zasoby udostępnione i podmiotu (wykonawcy) któremu zasoby zostaną udostępnione dla potrzeb realizacji zamówienia,
- rodzaj i zakres powierzonych do wykonania usług lub czynności dla potrzeb realizacji zamówienia.

Dokumentem równoważnym w stosunku do wymagań, o których mowa w pkt. 13.8. może być umowa przedwstępna, umowa zlecenie lub inny dokument, w którym zawarte będą informacje określone powyżej.

13.9 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp **polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia, poza pisemnym zobowiązaniem tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, także przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.11.4.1 – 11.4.6. Kopie dokumentów dotyczące tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

ROZDZIAŁ 14 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

14.1 Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami może odbywać się w formie pisemnej, pocztą elektroniczną na adres: rolnictwo@gozd.pl oraz faksem (48) 320 20 97. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub e – mail zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza .

14.2 Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi niezwłocznie, pod warunkiem, że zapytanie wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert, fax : 48 320 20 97.

14.3 Do porozumiewania się z wykonawcami uprawniona jest Pani Irena Serafin oraz Pan Krzysztof Dera tel. 48 /320-20-97, codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach godz. 8.00 – 15.00

ROZDZIAŁ 15 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

15.1. Oferta winna zawierać:

- a) Wypełniony i podpisany przez osobę(osoby) upoważnione formularz oferty (zał. nr 1 do SIWZ)
- b) Dokumenty i oświadczenia wymagane zapisami SIWZ.

15.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej tj. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką na formularzu oferty zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach przetargowych jako załącznik do SIWZ. Oferta powinna zawierać spis jej zawartości. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być trwale spięte / zszyte.

- a) Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
- b) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
 - w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale lub kopii potwierdzoną notarialnie za zgodność z oryginałem.

15.3. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.

- a) Kilka podmiotów może złożyć wspólnie ofertę.
- b) Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymienione w specyfikacji dokumenty lub ich kserokopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożone przez Wykonawcę kopie dokumentów poświadczone „za zgodność z oryginałem” są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- c) Wszelkie dokumenty (składające się na ofertę), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- d) Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- e) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- f) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom zał. nr. 7 do SIWZ.

ROZDZIAŁ 16 MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.

Ofertę zapakowaną w trwale zamkniętej kopercie zaadresowaną :

Wójt Gminy Gózd

ul. Radomska 7

26-634 Gózd

oznaczoną: „**Odbiór i zagospodarowanie drobnych odpadów stałych z kontenerów o poj. 7m³ , odpadów wstępnie segregowanych z pojemnika o poj. 1100l, odpadów z pojemników o poj. 240 l z miejsc użyteczności publicznych z terenu Gminy Gózd oraz wywóz i utylizacja osadu z gminnych oczyszczalni ścieków w miejscowościach: Gózd i Klwatka Królewska**”

z podaniem : **nazwy i adresu wykonawcy** (może być odcisk pieczęci wykonawcy)
należy złożyć w Urzędzie Gminy w Goździe, ul. Radomska 7 – sekretariat pokój nr 113,
do dnia 10.12.2014. do godz. 10:00.

ROZDZIAŁ 17 MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

17.1 Otwarcie ofert nastąpi :

w Urzędzie Gminy w Goździe pok. 105 (sala konferencyjna)

w dniu 10.12.2014 o godz. 10:15 .

17.2 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

17.3 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt.3
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki , o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17.4 Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania jeżeli nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, a w szczególności nie wniósł wadium.

ROZDZIAŁ 18 JAWNOŚĆ OFERT.

18.1 Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.

18.2 Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. , Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane podmiotom

innym niż zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „POUFNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

18.3 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust 4 w/w ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca powziął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

18.4 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

18.5 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, w szczególności:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru,
- informacji ujawnionych przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert,
- cen jednostek, stanowiących podstawę obliczenia ceny, zaświadczenia, oświadczenia itp.

ROZDZIAŁ 19 WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY.

19.1 Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.

19.2 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. zapakowane w trwale zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.

19.3 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

ROZDZIAŁ 20 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

ROZDZIAŁ 21 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

21.1 Cenę oferty należy obliczyć wg. indywidualnej wyceny oferenta na podstawie zakresu przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz dokonanej przez Wykonawcę wizji lokalnej w terenie.

21.2 W ofercie należy podać cenę za całość wykonania zadania tj. **„Odbiór i zagospodarowanie drobnych odpadów stałych z kontenerów o poj. 7m³, odpadów wstępnie segregowanych z pojemnika o poj. 1100l, odpadów z pojemników o poj. 240 l z miejsc użyteczności publicznych z terenu Gminy Gózd oraz wywóz i utylizacja osadu z gminnych oczyszczalni ścieków w**

miejsowościach: Gózd i Klwatka Królewska” z wyszczególnieniem wartości netto, podatku VAT oraz wartości brutto. Cena ta będzie stanowiła podstawę do naliczania kar umownych oraz określenia wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 21.3** Oferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty wykonania usługi, w tym w szczególności, koszty związane z odbiorem transportem, odzyskiem i unieszkodliwianiem odpadów (w tym opłatę za gospodarcze korzystanie ze środowiska), Nadto cena powinna uwzględniać zmiany ceny paliwa i inne koszty mające wpływ na jej wysokość.

ROZDZIAŁ 22 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZAZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

22.1 Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- a. Oferta-co do formy opracowania i treści-spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- b. Z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- c. Złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- d. Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- e. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną, co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

22.2 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- A. Cena ofertowa brutto – 96 % wagi;
- B. Termin wywozu odpadu – 4% wagi.

Ad. A) - Cena ofertowa brutto.

CENA OFERTOWA BRUTTO = sumaryczna cena brutto wszystkich elementów zamówienia szczegółowo opisanych w rozdziale 3 niniejszej SIWZ – (Opis przedmiotu zamówienia).

Wartość punktowa ceny będzie wyliczona wg wzoru:

$$IP = (C_{min} / C_n) \times W$$

Gdzie:

- IP - ilość punktów;
C_{min} - cena minimalna;
C_n -cena oferty badanej;
W - waga kryterium w punktach – 96 pkt.

(Spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert).

Ad. B) Termin wywozu odpadu.

Przez termin wywozu odpadu, rozumie się odebranie przez Wykonawcę napełnionego kontenera z natychmiastowym podstawieniem kolejnego kontenera, spełniającego parametry o których mowa w rozdziale 3 SIWZ.

Zadeklarowany termin wywozu odpadu nie może być dłuższy niż 36 godzin i będzie liczony od godziny zgłoszenia o potrzebie wywozu napełnionego kontenera (w początkowym etapie postępowania, termin podstawienia pierwszego kontenera, liczony będzie od godziny zgłoszenia o potrzebie podstawienia kontenera).

Niniejsze kryterium, punktowane będzie w następujący sposób:

- zadeklarowany termin wywozu odpadu w terminie: powyżej 24:00 godzin do 36:00 godzin – 0 pkt,
- zadeklarowany termin wywozu odpadu w terminie: powyżej 12:00 godzin do 24:00 godzin – 2 pkt,
- zadeklarowany termin wywozu odpadu w terminie: do 12:00 godzin – 4 pkt.

Termin wywozu odpadu należy zadeklarować (wpisać) w punkcie I Formularza oferty.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje w jakim terminie wywiezie odpady (nie wypełni części formularza - pozostawi puste pole), Zamawiający uzna, że zadeklarowany termin wywozu odpadu będzie wynosił 36 godzin, co będzie wiązało się z otrzymaniem 0 punktów w niniejszym kryterium.

- 2) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie wymienionych powyżej kryteriów. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterialne, otrzyma maksymalną ilość punktów, natomiast pozostałym Wykonawcom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszystkich żądanych wyjaśnień.
- 4) Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przedstawione powyżej kryteria.

ROZDZIAŁ 23 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJACY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

23.1 Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

23.2 Ogólne warunki umowy.

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Umowa może ulec zmianie jeżeli w wyniku zmiany stanu faktycznego lub prawnego powstanie konieczność zmiany zakresu świadczonego zamówienia lub zmiany sposobu realizacji zamówienia. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

ROZDZIAŁ 24 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

24.1 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty podając w szczególności:

24.1.1 nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,

24.1.2 nazwy(firmy), siedzibę i adres Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

24.1.3 uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

24.1.4 uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

24.2 Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

24.2.1 Zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

24.2.2 Zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 25 ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

25.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych,

25.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, której treść stanowi zał. nr. 8 do SIWZ.

25.3 Wykonawca przed podpisaniem umowy musi:

- wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
- przedłożyć umowy zawarte z podwykonawcami i innymi podmiotami biorącymi udział w wykonaniu zamówienia (umowy na składowanie, recykling, unieszkodliwianie odpadów itp.)
- przedłożyć kopię umowy konsorcjum – jeżeli dotyczy.

25.4 Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną określone przez Zamawiającego w zawiadomieniu.

ROZDZIAŁ 26 ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.

Wykonawcom lub uczestnikom postępowania, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).

ROZDZIAŁ 27 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy.

27.1 Zamawiający będzie żądał (przed podpisaniem umowy) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto za całość zadania (słownie pięć procent).

27.2 Zabezpieczenie może być wniesione poprzez :

- Pieniądz
- Poręczenia bankowe, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- Gwarancje bankowe
- Gwarancje ubezpieczeniowe
- Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego
-

ROZDZIAŁ 28. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

28.1 Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia części zadania podwykonawcom.

28.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w załączniku nr 12 części zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom.

ROZDZIAŁ 29. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 50% wartości zamówienia podstawowego, polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

ROZDZIAŁ 30 WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Wzór formularza oferty.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia .
4. Wzór formularza „wykaz wykonanych usług”.
5. Wzór formularza „wykaz sprzętu.”
6. Oświadczenie o powiązaniach kapitałowych .
7. Wykaz zakresu podwykonawstwa .
8. Wzór umowy.
9. Karta przekazania odpadu .

ROZDZIAŁ 31 W SPRAWACH NIE UREGULOWANYCH NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA MAJĄ ZASTOSOWANIE PRZEPISY USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907z póź. zm.).