

Uchwała Nr LXI/279/2010
Rady Gminy Gózd
z dnia 31 sierpnia 2010 roku

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Gózd

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240),

Rada Gminy Gózd uchwala co następuje:

§ 1

1. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, kierownicy referatów organizacyjnych Urzędu Gminy, a także pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy , w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, prognozę dochodów własnych gminy w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem nr1
2. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, kierownicy referatów organizacyjnych Urzędu Gminy opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy, w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy, plany rzeczowe zadań oraz projekty planów wydatków w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem nr 2,
3. Jednostki posiadające osobowość prawną dla których Gmina jest organem założycielskim wnioski do budżetu na nadchodzący rok składają Wójtowi w terminie do 1 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. Radni, Komisje Rady Gminy , przedstawiciele jednostek pomocniczych gminy (sołectw) mogą składać w terminie do 15 września Wójtowi Gminy wskazówki i wnioski do projektu budżetu roku przyszłego.

§ 2

Projekty planów rzeczowo finansowych, o których mowa w § 1, opracowywane są na podstawie:

1. Posiadanych planów i strategii rozwoju gminy,
2. wieloletniego programu inwestycyjnego,
3. stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy, z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego oraz kwot subwencji i dotacji,

4. prognozy wzrostu średniego poziomu cen towarów i usług konsumpcyjnych,
5. prognozowanych dochodów własnych gminy
6. przewidywanego stanu zatrudnienia w roku budżetowym (w oparciu o zatrudnienie w roku poprzedzającym rok budżetowy),
7. wynagrodzeń, w oparciu o wynagrodzenia obowiązujące w roku poprzedzającym rok budżetowy,
8. wniosków Komisji Rady Gminy

§ 3

Na podstawie otrzymanych materiałów opracowuje się zbiorcze zestawienie planowanych dochodów oraz zbiorcze zestawienie planowanych wydatków budżetowych.

§ 4

1. Określa się następującą szczegółowość projektu budżetu:
 - 1) w zestawieniu tabelarycznym dochodów budżetu szczegółowość wg działów, rozdziałów, paragrafów z podziałem na dochody bieżące i majątkowe,
 - 2) w zestawieniu tabelarycznym wydatków budżetu szczegółowość wg działów, rozdziałów, paragrafów z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe

§ 5

Wójt Gminy Gózd ustala zarządzeniem projekt budżetu w formie projektu uchwały budżetowej i przedkłada w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy do:

- 1) Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie Zespół w Radomiu w celu wydania opinii,
- 2) Rady Gminy w Goździe.

§ 6

1. Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy dołącza objaśnienia.
2. Objaśnienia do projektu budżetu winny zawierać:
 - w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów ze wskazaniem sposobu i podstaw ich kalkulacji,
 - w zakresie wydatków – omówienie poszczególnych pozycji wydatków z wyodrębnieniem :
 - a) wydatków jednostek budżetowych i wydatków na zadania budżetu z wyszczególnieniem wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz wydatków rzeczowych,
 - b) dotacji udzielonych z budżetu (jednostki dotowane),
 - c) wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne,

- d) wydatków na zadania administracji rządowej zlecone gminom,
- omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych z ewentualnymi spłatami zaciągniętego długoterminowego kredytu bankowego i pożyczek,
 - w zakresie środków pozabudżetowych omówienie źródeł przychodów oraz wydatków,
- Objaśnienia do projektu budżetu winny być odniesione do przewidywanego wykonania roku poprzedniego ze szczególnym uwzględnieniem odchyleń od planowanych dochodów i wydatków w roku ubiegłym oraz uwzględnieniem prognozowanych cen towarów i usług, inflacji i innych czynników mających wpływ na zmniejszenie/zwiększenie planowanych dochodów i wydatków na rok budżetowy

§ 7

1. Przewodniczący Rady Gminy najpóźniej w terminie 7 dni od dnia otrzymania przesyła projekt budżetu wraz z objaśnieniami do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy.
2. Komisje Rady Gminy, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania projektu budżetu, odbywają posiedzenia, na których formułowane są pisemne opinie o projekcie budżetu i przekazują je do Komisji Budżetowej,
3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku ujętego w projekcie, zobowiązana jest wskazać źródło jego finansowania
4. Opinie poszczególnych komisji są podstawą sformułowania przez Komisję Budżetową, ostatecznej opinii o projekcie budżetu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich otrzymania,
5. W posiedzeniach Komisji Budżetowej, na których opiniowany jest projekt budżetu, uczestniczą przewodniczący stałych Komisji Rady lub ich zastępcy.

§ 8

1. Pisemna opinia Komisji Budżetowej o projekcie budżetu przekazywana jest najpóźniej w dniu następnym po jej wydaniu, Wójtowi Gminy Gózd.
2. Poprawki Komisji Budżetu i Finansów nie uwzględnione przez Wójta wymagają uzasadnienia odmowy Wójta.
3. Wszystkie wnioski oraz poprawki zgłaszane przez Komisje rady mogą być w każdej chwili wycofane przez właściwego wnioskodawcę.

§ 9

Porządek obrad sesji na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej winien zawierać następujące punkty:

1. przedstawienie przez Wójta projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
2. odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
3. odczytanie opinii Komisji Budżetowej oraz opinii pozostałych komisji,
4. przedstawienie stanowiska Wójta w sprawie opinii komisji i złożonych wniosków,

5. dyskusja nad projektem budżetu,
6. głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej.

§ 10

1. Rada Gminy uchwała budżet do 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. W przypadku (w szczególnie uzasadnionym) nieuchwalenia budżetu przez Radę Gminy w Goździe przed końcem roku poprzedzającego rok budżetowy, przedstawiony przez Wójta Gminy projekt budżetu stanowi podstawę gospodarki budżetowej Gminy Gózd – jednak nie dłużej niż do 31 stycznia roku budżetowego.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 12

Traci moc uchwała Rady Gminy w Goździe nr XII/67/2007 z dnia 31 sierpnia 2007 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwalania budżetu.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GOZD

Krzysztof Motekowski

Prognoza dochodów własnych na rok.....

dla jednostki/referaty UG

Dział	Rozdział	Paragraf	Tytuł dochodów	Plan na rok..... (poprzedzający rok budżetowy na dzień 30.09.....)	Przewidywane wykonanie roku..... (poprzedzający rok budżetowy)	Projekt dochodów na rok budżetowy.....	Wskaźnik wzrostu do planu (kol 7/ kol 5)	Wskaźnik wzrostu (kol 7/kol6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

PRZEWODNICZĄCY

 Krzysztof Moleniowski

Projekt planu wydatków budżetowych na rok.....
dla jednostki/referatu UG
 (wg wykonanych zadań własnych)

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie (zadania budżetowe)	Plan na rok..... (poprzedzający rok budżetowy na dzień 30.09.....)	Przewidywane wykonanie roku..... (poprzedzający rok budżetowy)	Projekt wydatków na rok budżetowy.....	Wskaźnik wzrostu (kol 7/ kol 5)	Wskaźnik wzrostu (kol 7/kol6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

PRZEWIDUJĄCY
[Signature]
 Ksawery Modonkowski