

UCHWAŁA Nr XXXII/215/ 2018

Rady Gminy w Goździe

z dnia 12 września 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Gminy w Goździe uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dla niepublicznych przedszkoli, prowadzonych na terenie Gminy Gózd przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

§ 2. 1. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli udzielana będzie:

1) po przekazaniu wniosku organu prowadzącego przedszkole organowi dotującemu, zawierającego informacje o planowanej liczbie dzieci, planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju i liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w terminie do dnia 30 września poprzedzającego rok udzielenia dotacji,

2) po przekazaniu danych do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku bazowego, z zastrzeżeniem art. 33 ust. 3 ustawy.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Organy prowadzące dotowane podmioty składają w terminie do 10 każdego miesiąca w Urzędzie Gminy Gózd informacje, wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca o faktycznej liczbie dzieci uczęszczających do niepublicznego przedszkola w tym o liczbie dzieci niepełnosprawnych wg rodzaju niepełnosprawności, o liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz o liczbie dzieci niebędących mieszkańcami Gminy Gózd według **załącznika nr 2** do niniejszej uchwały.

2. Dotacja przekazywana jest na wskazany we wniosku rachunek bankowy niepublicznego przedszkola w terminie określonym w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 4. 1. Organy prowadzące dotowane podmioty, o których mowa w § 1 są zobowiązane do sporządzania i przekazywania w dwóch egzemplarzach Wójtowi Gminy Gózd pisemnego rozliczenia przyznanej dotacji za poszczególne dotowane podmioty, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji, w terminie do 15 stycznia następnego roku.

2. W przypadku, gdy dotowany podmiot kończy swoją działalność, pisemne rozliczenie za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności, należy złożyć w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń. Poprawnie sporządzone rozliczenie roczne z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

4. Rozliczenie roczne stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej uchwały.

5. Rozliczenie dotacji obowiązujące za okres od 1 stycznia 2019 r. powinno dodatkowo zawierać faktyczne wydatki pokryte z dotacji na organizację kształcenia specjalnego, na które może być wykorzystana wyłącznie dotacja przekazana na dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

6. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana w nadmiernej wysokości lub pobrana nienależnie podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontrolowania prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji w niepublicznych przedszkolach.

2. Kontrola przeprowadzona jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Wójta Gminy Gózd, w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli, zakres i okres objęty kontrolą, datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim zawiadomieniu dotowanego podmiotu, na co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

4. Dotowany podmiot jest zobowiązany do udostępnienia kontrolującemu dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania niezbędnej do przeprowadzenia kontroli. Kontrolujący ma prawo do dokonania z udostępnionej dokumentacji odpisów i kserokopii.

5. Dyrektor jednostki lub organ prowadzący ma obowiązek udzielić osobiście lub przez pracownika pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego. Protokół sporządza się w ciągu 7 dni od daty zakończenia kontroli.

§ 6. 1. Jeżeli osoba prowadząca kontrolowaną jednostkę odmawia podpisania protokołu wówczas protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, umieszczając w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Osoby prowadzące kontrolowaną jednostkę oświatową mogą zgłosić Wójtowi Gminy Gózd w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli pisemne wyjaśnienie lub zastrzeżenia dotyczące ustaleń zawartych w protokole.

3. Wójt Gminy Gózd rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadomienia pisemnie kontrolowaną jednostkę o wyniku ich rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gózd.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z tym, że § 4 ust. 5 wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GÓZD
Krzysztof Molendowski

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXXII/215/2018
Rady Gminy w Goździe
z dnia 12.09.2018 r.

Wójt Gminy Gózd

**Wniosek
o udzielenie dotacji oświatowej z budżetu gminy Gózd na rok**


1. Osoba prowadząca podmiot:
 - a) nazwa lub imię i nazwisko osoby prowadzącej
 - b) siedziba, adres korespondencyjny
 - c) telefon kontaktowy
 - d) adres e-mail
 - e) nazwa podmiotu dotowanego
 - f) adres podmiotu dotowanego
 - g) typ dotowanego podmiotu
2. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół, przedszkoli i placówek publicznych
3. Planowana liczba uczniów.....

W tym:	
a) liczba uczniów niepełnosprawnych	
b) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
c) liczba dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim dla których zorganizowano zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze	

4. Numer rachunku bankowego dotowanej placówki oświatowej

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie dzieci.

.....
(data i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GÓZD

Krzysztof Molendowski

Wójt Gminy Goźd

Informacja o liczbie uczniów na pierwszy dzień miesiąca 20.... roku, za który jest udzielana dotacja

1. Nazwa i adres placówki
2. Dane przedszkola:
nazwa.....
typ i rodzaj
- adres i numer telefonu
- NIP REGON
3. Numer rachunku bankowego właściwy do przekazania dotacji należnej, nazwa banku
4. Liczba dzieci w placówce :

Liczba dzieci uczęszczających do w/w przedszkola według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w tym:
Liczba dzieci niepełnosprawnych (określić rodzaj niepełnosprawności)
Liczba dzieci objęta wczesnym wspomaganie rozwoju
Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Liczba dzieci z innych gmin przebywających w w/w placówce
Miejsce zamieszkania: Gmina:
.....
.....

5. Dane uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Goźd.

Lp.	Nazwisko i imię dziecka	Data urodzenia dziecka	Adres zamieszkania dziecka	Gmina właściwa wg miejsca zamieszkania	informacje dodatkowe ¹⁾
1.					
2.					
3.					
...					
...					

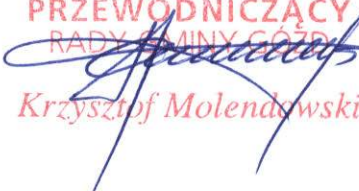
Informację sporządził(a)

Oświadczenie

1. Oświadczam, że wszystkie podane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U z 2017 r., poz. 1311 z późn. zm.).

.....
(organ prowadzący jednostkę lub osoba upoważniona)

¹⁾- należy umieścić informacje o posiadaniu przez ucznia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub/i wczesnym wspomaganie, uczestnictwie w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GOŹD

Krzysztof Molendowski

załącznik nr 3 do uchwały Nr XXXII/215/2018
Rady Gminy w Goździe
z dnia 12.09.2018 r.

Wójt Gminy Gózd

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Gózd za rok

1. Nazwa i adres przedszkola
2. Nazwa i adres osoby prowadzącej
3. Rachunek bankowy przedszkola (nazwa banku i numer konta)

4. Dane liczbie wychowanków w miesiącach:

Miesiąc	Liczba dzieci ogółem	Dzieci niepełnosprawne	Dzieci wczesnego wspomaganie	Dzieci z Gminy Gózd	Dzieci z innej gminy		Kwota udzielonej dotacji
					Liczba dzieci	Nazwa Gminy	
styczeń							
luty							
marzec							
kwiecień							
maj							
czerwiec							
lipiec							
sierpień							
wrzesień							
październik							
listopad							
grudzień							
Razem rok:							

5. Zestawienie wydatków dotowanej placówki sfinansowanych z dotacji:

L.p	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej / w złotych/
1.	Wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
2.	Wydatki na wynagrodzenia pracowników administracji	
3.	Wydatki na wynagrodzenia pracowników obsługi	
4.	Składki na ubezpieczenie społeczne i fundusz pracy	
5.	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych	
6.	Wydatki na wynajem pomieszczeń dydaktycznych	
7.	Wydatki na zakup usług dydaktycznych	
8.	Wydatki na zakup artykułów administracyjno-biurowych	
9.	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
10.	Wydatki na utrzymanie placówki (z wyjątkiem poz. 5 i 8)	
11.	Wydatki na wyposażenie przedszkola	
12.	Inne Wydatki związane z rzeczową obsługą przedszkolanie wymienione w poz. 4-11	
Suma wydatków sfinansowana z dotacji		

6. Kwota przyznanej dotacji

7. Kwota wykorzystanej dotacji

8. Kwota niewykorzystanej dotacji – pobrana w nadmiernej wysokości

Uzasadnienie :
.....
.....

.....
Miejscowość, data

.....
Główny księgowy

.....
Podpis i pieczęć osoby prowadzącej

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY GÓZD

Krzysztof Molendowski