



K.2110.01.01.2013

WÓJT GMINY GÓZD

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO – INFORMATYK
projektu pn. „INTERNET w gminie Gózd – sz@nsą na lepsze jutro...”
z zatrudnieniem na czas określony do 30.09.2015r. w wymiarze ½ etatu

1. Wymagania niezbędne:
 - a) spełnienie wymagań określonych w art.6 ust.1 pkt. 1-2, ust.3 pkt 2-3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223,poz.1458 z późn. zm.)
 - b) wykształcenie wyższe w zawodzie informatyk, elektronik,
 - c) co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe,
 - d) doświadczenie związane z serwisowaniem sprzętu komputerowego.
2. Wymagania dodatkowe:
 - a) dobra znajomość obsługi programów komputerowych w szczególności w zakresie aplikacji biurowych; pakietu MS Office,(Word, Excel), poczty elektronicznej i Internetu, znajomość budowy i zasad działania poszczególnych elementów urządzeń komputerowych, bardzo dobra znajomość technologii sieciowych i zagrożeń bezpieczeństwa sieciowego, znajomość obsługi oprogramowania zdalnego zarządzania komputerami.
 - b) Preferowane prawo jazdy kat.B
 - c) Zdolności organizacyjne i analityczne, samodzielność, kreatywność, komunikatywność .
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - a) praca na miejscu – w Urzędzie Gminy w Goździe oraz w terenie w charakterze informatyka;
 - b) realizacja Projektu w ramach działania 8.3 POIG poprzez nadzór nad poprawną instalacją sprzętu, oprogramowania i podłączenia do Internetu uczestników projektu, dbanie o poprawność działania sprzętu zakupionego w ramach projektu
 - c) przyjmowanie zgłoszeń dotyczących problemów technicznych ze sprzętem i rozwiązywanie problemów technicznych, wsparcie techniczne i merytoryczne dla beneficjentów.
 - d) przygotowanie niezbędnej aktualizacji dokumentów związanych z projektem zgodnie z potrzebami Koordynatora Projektu;
 - e) udział w opracowaniu i weryfikacji dokumentacji przetargowej oraz prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia na realizację prac wchodzących w skład Projektu;
 - f) raportowanie o bieżących problemach w zakresie obsługi projektu;
 - g) kontrola nad stanem sprzętu u beneficjentów oraz monitorowanie zgłaszanych usterek i koordynowanie ich usuwania w zakresie przewidzianym gwarancją;
 - h) kontrola odbioru instalacji sprzętu oraz jego zdalne nadzorowanie
 - i) współpraca z Koordynatorem projektu.
4. Wymagane dokumenty:
 - a) list motywacyjny, curriculum vitae,
 - b) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie /do pobrania ze strony internetowej www.bip.gozd.pl/
 - c) kserokopia dokumentów poświadczających wykształcenie,
 - d) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
 - e) kserokopie świadectw pracy,
 - f) oświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2008r nr 223, poz. 1458)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Gózd z dopiskiem: Oferta pracy na stanowisko – Informatyk projektu „INTERNET w gminie Gózd- sz@nsą na lepsze jutro” w **Urzędzie Gminy w Goździe** w terminie **do dnia 26.09.2013r**

Aplikacje które wpłyną do Urzędu Gminy po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne i tym samym zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Gózd oraz na stronie internetowej www.bip.gozd.pl

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej www.bip.gozd.pl oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy w Goździe.

Gózd, dn. 12.09.2013r

WÓJT GMINY GÓZD
mgr Adam Jabłoński